

## PROPOSTA CONVENZIONE SERVIZIO FATTURAZIONE ELETTRONICA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

### ENTRATA IN VIGORE DEGLI OBBLIGHI DI LEGGE

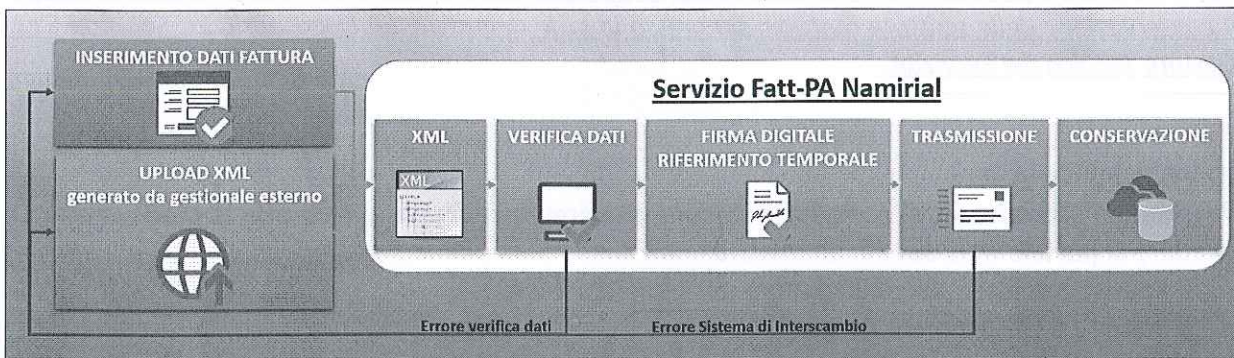
Dal **6 giugno 2014** le Pubbliche Amministrazioni (le amministrazioni dello Stato, comprese quelle ad ordinamento autonomo e gli enti pubblici nazionali) **non possono accettare fatture emesse o trasmesse in forma cartacea** con il conseguente divieto di procedere ad alcun pagamento, nemmeno parziale, fino all'invio in forma elettronica delle fatture.

**La trasmissione delle fatture deve avvenire attraverso l'invio di un file specifico** (in formato xml), contenente le indicazioni sul soggetto trasmittente, l'identificativo fiscale, il progressivo di invio e il numero di trasmissione e l'amministrazione destinataria (identificata con un apposito codice). Il nuovo regolamento sulla fatturazione elettronica PA prevede **l'apposizione del riferimento temporale** e della **firma digitale** del soggetto emittente al fine di garantire alla fattura integrità, attestazione della data ed autenticità dell'origine.

Il file generato, dopo la marcatura temporale e la firma digitale, **deve essere inviato o tramite PEC o via web direttamente ad un Sistema di Interscambio (SDI) dedicato.**

Una volta trasmessa la Fattura PA al Sistema di Interscambio, **il fornitore della PA dovrà obbligatoriamente conservarla** (insieme a tutti i rapporti di esito dell'invio) **secondo le disposizioni della normativa in materia di conservazione di documenti informatici.** Non è sufficiente conservarla sul proprio PC o sulla rete aziendale.

**Va quindi generato il file XML, firmato digitalmente e apposto il riferimento temporale, inviato e conservato...il tutto a norma di legge.**



### IL RUOLO DI NAMIRIAL

**Namirial svolge il ruolo di intermediario** per la gestione della fatturazione elettronica.

Il soggetto Intermediario è Namirial che esegue le seguenti attività:

- **emettere** le fatture elettroniche per conto degli Operatori Economici;
- **trasmettere** le fatture al Sistema di Interscambio (SdI);
- adempiere agli obblighi di **conservazione** digitale a norma.

#### NAMIRIAL S.p.A.

Codice fiscale e iscriz. al Reg.Imprese Ancona n. 02046570426  
 Partita Iva IT02046570426  
 Capitale sociale € 6.500.000,00 i.v.

#### Sede legale, direzione

60019 Senigallia (AN) – Via Caduti sul Lavoro, 4  
 Namirial, Microsoft e BM Sistemi sono marchi registrati di Namirial S.p.A.

#### Unità locale principale

##### ANCONA

Sviluppo, area commerciale  
 e assistenza  
 60131 Ancona (AN)  
 Via Brece Bianche, 158/A  
 Tel. 071.205380  
 Fax 199.401027

#### Unità locale

##### MODICA

Sviluppo, area commerciale  
 e assistenza  
 97015 Modica (RG)  
 Via Sacro Cuore, 114/C  
 Tel. 0932.763691  
 Fax 199.401027

#### Unità locale

##### REGGIO EMILIA

Sviluppo e assistenza  
 Software Strutturale  
 42123 Reggio Emilia (RE)  
 Via Gandhi, 1  
 Tel. 0522.1873995  
 Fax 199.401027

Per l'esecuzione delle attività di trasmissione delle fatture allo Sdi, della gestione delle notifiche e ricevute e per la conservazione digitale a norma NAMIRIAL si avvale dell'ausilio del gestore tecnico del servizio 2C Solution Srl, accreditato al canale trasmissivo verso il Sistema di Interscambio.

### **COME SI GENERA IL FILE XML E COME SI VERIFICANO I DATI**

Ci sono le seguenti alternative:

1. Con l'**inserimento di tutti i dati** direttamente sul **portale web di Namirial**
2. Qualora supportato dal proprio gestionale, attraverso funzionalità dedicata di export

### **COME SI FIRMA DIGITALMENTE, SI RIFERISCE TEMPORALMENTE ED SI INVIA LA FATTURA-PA NAMIRIAL lo fa in qualità di terzo delegato**

L'emissione per conto terzi è l'attività di un terzo delegato ad emettere fattura per conto del Cedente/Prestatore (Operatore Economico) prevista dall'art. 21 del D.P.R. 633/1972 e richiamata dal regolamento di cui al DM 3 Aprile 2013 n. 55. Il nuovo regolamento sulla fatturazione elettronica PA prevede l'apposizione del riferimento temporale e della firma elettronica qualificata al fine di garantire alla fattura integrità, attestazione della data ed autenticità dell'origine.

### **COME SI CONSERVA A NORMA DI LEGGE**

#### **NAMIRIAL lo fa in qualità di terzo responsabile della conservazione**

Soggetto responsabile dell'erogazione del Servizio di Conservazione che gestisce e attua le politiche complessive del Sistema di conservazione, garantendo il rispetto dei requisiti previsti dalle norme in vigore nel tempo per i sistemi di conservazione. Il Servizio "FATT-PA NAMIRIAL" prevede che il luogo di conservazione delle scritture contabili sia presso la sede operativa del Depositario 2C Solution S.r.l. (Gestore Tecnico del Servizio).

### **COME FUNZIONA**

**Si richiede l'attivazione, si compila la documentazione prevista e si ricevono le credenziali per accedere al portale web dove in alternativa:**

- Si inseriscono tutti i dati della fattura per generare il file;
- Si importa il file generato da gestionale;

Terminata la generazione o il caricamento del file di interscambio si invia il tutto allo SDI cliccando sull'apposito bottone.

Per 10 anni accedendo al portale con le proprie credenziali si potrà visionare lo storico delle operazioni, conservate a norma di legge.

#### **NAMIRIAL S.p.A.**

Codice fiscale e iscriz. al Reg.Imprese Ancona n. 02046570426  
Partita Iva IT02046570426  
Capitale sociale € 6.500.000,00 i.v.

#### **Sede legale, direzione**

60019 Senigallia (AN) – Via Caduti sul Lavoro, 4  
Namirial, Microsoftware e BM Sistemi sono marchi registrati di Namirial S.p.A.

#### **Unità locale principale**

##### **ANCONA**

Sviluppo, area commerciale  
e assistenza  
60131 Ancona (AN)  
Via Brece Bianche, 158/A  
Tel. 071.205380  
Fax 199.401027

#### **Unità locale**

##### **MODICA**

Sviluppo, area commerciale  
e assistenza  
97015 Modica (RG)  
Via Sacro Cuore, 114/C  
Tel. 0932.763691  
Fax 199.401027

#### **Unità locale**

##### **REGGIO EMILIA**

Sviluppo e assistenza  
Software Strutturale  
42123 Reggio Emilia (RE)  
Via Gandhi, 1  
Tel. 0522.1873995  
Fax 199.401027

## OFFERTA NAMIRIAL – sconto 15%

E' stata studiata per coprire tutte le necessità, dal singolo professionista che fa una sola fattura all'anno, a quello che lavora con la PA in modo continuativo.

| Descrizione Servizi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  | Costo                                                                          | Convenzione                                                                    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| <b>START UP</b><br>Creazione del link personalizzato per accesso al portale, configurazione interfacce di versamento, acquisizione e di indicizzazione dei documenti per la conservazione, configurazione del sistema di conservazione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  | <b>Gratuito</b>                                                                | <b>Gratuito</b>                                                                |
| <b>FULL OUTSOURCING: Singola fattura completa</b><br><ul style="list-style-type: none"> <li>Inserimento dei dati di fatturazione partendo dalla fattura cartacea fornita</li> <li>Preparazione del file XML</li> <li>Firma digitale sulla FatturaPA</li> <li>Invio al Sistema di Interscambio (SdI) della PA</li> <li>Raccolta delle notifiche/ricevute veicolate dallo SdI per gestione eventuali errori.</li> </ul> Il servizio include anche la conservazione di tutti i documenti informativi a norma di legge per 10 anni con Namirial che ricopre il ruolo di Responsabile della Conservazione.                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  | <b>€ 20,00</b>                                                                 | <b>€ 17,00</b>                                                                 |
| <b>FATT-PA NAMIRIAL LIGHT (20) / PERSONAL (50): fatture su una sola PARTITA I.V.A.</b><br>Servizio dedicato ai singoli professionisti e piccole aziende che debbono inviare modeste quantità di fatture alla PA. Il servizio è dedicato ad una sola Partita iva (Cedente/Prestatore) ed è possibile inserire in autonomia nel sistema web i dati delle fatture da inviare o caricare (upload) il file fatture XML se prodotto dal proprio gestionale. Il servizio poi gestisce come sopra descritto tutte le fasi di gestione e conservazione della pratica prodotta. <ul style="list-style-type: none"> <li>Servizio di invio e conservazione a norma di fatture digitali per un periodo di conservazione di 10 anni</li> <li>Creazione documento informatico a norma con apposizione della firma digitale sul singolo documento</li> <li>Costituzione pacchetto di archiviazione a norma dei documenti</li> </ul> |  | <b>€ 25,00</b><br><b>20 fatture</b><br><br><b>€ 49,00</b><br><b>50 fatture</b> | <b>€ 21,25</b><br><b>20 fatture</b><br><br><b>€ 41,65</b><br><b>50 fatture</b> |
| <b>FATT-PA NAMIRIAL MULTIUSER : fatture su multi PARTITA I.V.A.</b><br>La soluzione Multiuser del servizio è pensata per chi gestisce anche quantità di fatture limitate ma per diverse aziende, permette quindi di caricare (compilare o caricare i files XML) relativo a più partite Iva (Cedenti/Prestatori) e avvalersi di tutto il servizio gestionale e di conservazione predefinito da Namirial <ul style="list-style-type: none"> <li>Servizio di invio e conservazione a norma di fatture digitali per un periodo di conservazione di 10 anni</li> <li>Creazione documento informatico a norma con apposizione della firma digitale sul singolo documento</li> <li>Costituzione pacchetto di archiviazione a norma dei documenti</li> </ul>                                                                                                                                                                |  | <b>€ 99,00</b><br><b>100 fatture</b>                                           | <b>€ 84,15</b><br><b>100 fatture</b>                                           |

Costi Iva esclusa

Pagina n. 3

### NAMIRIAL S.p.A.

Codice fiscale e iscriz. al Reg. Imprese Ancona n. 02046570426  
 Partita Iva IT02046570426  
 Capitale sociale € 6.500.000,00 i.v.

Sede legale, direzione  
 60019 Senigallia (AN) – Via Caduti sul Lavoro, 4  
 Namirial, Microsoftware e BM Sistemi sono marchi registrati di Namirial S.p.A.



| Unità locale principale                                                                                                                          | Unità locale                                                                                                                                  | Unità locale                                                                                                                                              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>ANCONA</b><br>Sviluppo, area commerciale e assistenza<br>60131 Ancona (AN)<br>Via Breccia Bianche, 158/A<br>Tel. 071.205380<br>Fax 199.401027 | <b>MODICA</b><br>Sviluppo, area commerciale e assistenza<br>97015 Modica (RG)<br>Via Sacro Cuore, 114/C<br>Tel. 0932.763691<br>Fax 199.401027 | <b>REGGIO EMILIA</b><br>Sviluppo e assistenza<br>Software Strutturale<br>42123 Reggio Emilia (RE)<br>Via Gandhi, 1<br>Tel. 0522.1873995<br>Fax 199.401027 |

Email: [info@edilizianamirial.it](mailto:info@edilizianamirial.it) PEC: [edilizianamirial@sicurezzapostale.it](mailto:edilizianamirial@sicurezzapostale.it)

Sito: [www.edilizianamirial.it](http://www.edilizianamirial.it)

**IL COSTO NON È ANNUALE MA  
 AD ESAURIMENTO DEL  
 NUMERO DI FATTURE  
 ACQUISTATE, UTILIZZABILE IN  
 PIÙ ANNI.**

Letta approvata e sottoscritta,

 IL CLIENTE  
(firma e timbro)  
**IL PRESIDENTE**  
DEL COLLEGIO NAZIONALE DEI PERITI AGRARI  
**Lorenzo Benanti**

**Consenso al trattamento dei dati personali**

Il/la sottoscritto/a, acquisite le informazioni fornitemi da Namirial S.p.A., ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modifiche (Mod.NAM018), in qualità di interessato al trattamento:

|                                                    |                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                 |
|----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> da il consenso | al trattamento dei dati personali necessari ad ottenere l'attivazione del rapporto oggetto del presente contratto (conferimento obbligatorio ai fini dell'instaurazione del rapporto) |  IL CLIENTE<br>(firma e timbro)<br><b>IL PRESIDENTE</b><br>DEL COLLEGIO NAZIONALE DEI PERITI AGRARI<br><b>Lorenzo Benanti</b> |
| <input type="checkbox"/> nega il consenso          |                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                 |

In caso di accettazione dell'offerta, pregasi inviare copia della presente, debitamente compilata e sottoscritta in alternativa:

- via fax al n° 199401027;
- via mail a [fatturazioneelettronica@edilizianamirial.it](mailto:fatturazioneelettronica@edilizianamirial.it)
- via PEC a [edilizianamirial@sicurezzapostale.it](mailto:edilizianamirial@sicurezzapostale.it)

oppure, mediante raccomandata postale al seguente indirizzo: Namirial S.p.A., Via Brecce Bianche 158/A – 60131 Ancona (AN).

**Vi verrà inviata un link ad una pagina web da condividere con gli iscritti, dalla quale i singoli potranno leggere le informazioni del servizio e accedere al pannello dei servizi usufruendo in automatico dello sconto previsto nella presente convenzione.**

**NAMIRIAL S.p.A.**

Codice fiscale e iscriz. al Reg. Imprese Ancona n. 02046570426  
Partita Iva IT02046570426  
Capitale sociale € 6.500.000,00 i.v.

**Sede legale, direzione**

60019 Senigallia (AN) – Via Caduti sul Lavoro, 4  
Namirial, Microsoft e BM Sistemi sono marchi registrati di Namirial S.p.A.

**Unità locale principale  
ANCONA**

Sviluppo, area commerciale  
e assistenza  
60131 Ancona (AN)  
Via Brecce Bianche, 158/A  
Tel. 071.205380  
Fax 199.401027

**Unità locale  
MODICA**

Sviluppo, area commerciale  
e assistenza  
97015 Modica (RG)  
Via Sacro Cuore, 114/C  
Tel. 0932.763691  
Fax 199.401027

**Unità locale  
REGGIO EMILIA**

Sviluppo e assistenza  
Software Strutturale  
42123 Reggio Emilia (RE)  
Via Gandhi, 1  
Tel. 0522.1873995  
Fax 199.401027